



PORTARIA Nº 54/2026

Itaguatins, 18 de junho de 2026

Nomeia a Comissão Organizadora da 7ª Conferência Municipal de Saúde de Itaguatins e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Saúde de Itaguatins-TO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes,

CONSIDERANDO a necessidade de organização e planejamento da Conferência Municipal de Saúde de Itaguatins - 2026;

CONSIDERANDO a deliberação do Conselho Municipal de Saúde para a realização da Conferência;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Comissão Organizadora da Conferência Municipal de Saúde de Itaguatins, com a finalidade de coordenar, planejar, acompanhar e avaliar todas as etapas da Conferência.

Art. 2º A Comissão Organizadora será composta pelos seguintes membros:

Presidente: Josemberg Vitor Barros da Silva;

Coordenação Geral: Edilene da Silva Gonçalves e Rodrigo Farias de Araújo Macedo;

Coordenadora adjunta: Thamyres Karollyne Araujo Marinho

Secretaria Executiva: Alcione de Sousa Castro

Credenciamento, Recepção e Acolhimento: Stefany Giovana de Souza Brito;

Nagila Regina Araújo Silva; Alcione de Sousa Castro

Secretaria de Divulgação e Comunicação: Rayane do Nascimento.

Relatores: Thamyres Karollyne Araújo Marinho;

Tesoureiro: Prefeitura Municipal de Itaguatins-TO.

Art. 3º As diversas subdivisões da referida Comissão terão as seguintes funções:

Presidente: Assumir a responsabilidade oficial pela Oficina, assinar documentos oficiais e presidir a Conferência Municipal.

Coordenador geral: Deliberar sobre assuntos técnicos. Administrativos e financeiros sobre a realização da mesma, comprar material, providenciar recursos para o funcionamento das Subseções.

Coordenadores adjuntos: Auxiliar o Coordenador Geral e se responsabilizar pela estrutura organizativa da Conferência: Local de realização, antes e durante a realização do evento.

Secretário executivo: Elaborar documentos, ofícios convidando palestrantes e convites para participantes da Conferência, encaminhar as solicitações das diversas subseções, acompanhar a execução dos diversos trabalhos junto com o Coordenador (a) Geral e elaborar o relatório final



juntamente com os relatores.

Tesoureiro: Ordenar a receita e a despesa da conferência.

Secretário (a) de credenciamento: Se responsabilizar pelo credenciamento dos participantes da Conferência, ficar à disposição no dia, durante toda a conferência e se responsabilizar pela documentação referente ao credenciamento entregando-a ao Secretário Executivo após o término da mesma.

Secretário (a) de divulgação e comunicação: Se encarregar de divulgar a Conferência, se responsabilizar pela entrega dos convites da mesma, apoiar os palestrantes e demais participantes na apresentação e divulgação de informações durante a Conferência.

Relatores (as): Coordenar os trabalhos dos Eixos, relatar as propostas elaboradas pelos Eixos na Plenária e elaborar o relatório final da Conferência juntamente com a (a) Secretário (a) Executiva.

Art. 4º As propostas da Conferência serão parte integrante do Relatório final da Conferência e farão parte do Plano Municipal de Saúde.

Art. 5º A Secretaria Municipal de Saúde dará o total apoio necessário ao desenvolvimento das atividades da Comissão Organizadora.

Art. 6º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registra-se, publica-se, divulga-se e cumpre-se.

Secretaria Municipal de Saúde de Itaguatins - TO,

Edilene da Silva Gonçalves



A autenticidade deste documento pode ser conferida pelo QRCode ou no Site <https://www.itaguatins.to.gov.br/assinex-validador> por meio do Código de Verificação: **Tipo de Acesso: 1002** e **Chave: MAT-5c4a3b-270620260028542190**